

D.LGS. N. 196/2003: PRIVACY E PUBBLICAZIONE DI FOTO E FILMATI

Le parrocchie si interrogano circa la legittimità della prassi di pubblicare su siti o social network parrocchiali le fotografie e i video dei ragazzi (soprattutto minorenni) relativi alle attività oratoriane.

Vista la delicatezza dell'argomento e l'ampia tutela che l'ordinamento giuridico riconosce ai minori, occorre essere assai prudenti, anche nella interpretazione della normativa (D.Lgs. n. 196/2003 e L. n. 633/1941).

Di per sé la fotografia o il video aventi ad oggetto i ragazzi minorenni impegnati in attività di oratorio (catechesi, gioco, feste, attività sportiva, gite vacanze marine e montane ...) sono dati personali SENSIBILI in quanto idonei, ai sensi del co. 1, art. 4, lett. d), D.Lgs. n. 196/2003, “a rivelare, le convinzioni religiose [...] l'adesione a [...] associazioni od organizzazioni a carattere religioso [...]”.

Pertanto, la loro pubblicazione è soggetta alla previa acquisizione da parte della parrocchia del consenso scritto che, ai sensi dell'art. 23, D.Lgs. n. 196/2003, deve essere “*espresso liberamente e specificamente in riferimento ad un trattamento chiaramente individuato*” (ovvero occorre indicare chiaramente il tipo e la forma di pubblicazione e lo strumento della divulgazione della fotografia).

Trattandosi di minori il consenso deve essere concesso da entrambi i genitori, in forza della potestà genitoriale.

Inoltre, la richiesta del consenso deve essere rinnovata di anno in anno e con riferimento ad ogni specifica iniziativa (vacanza, gite, festa di carnevale, oratorio estivo ...).

Ciò premesso:

1) si suggerisce di evitare la pubblicazione di foto e video di minori sui siti utilizzati dalla parrocchia, in quanto l'eventuale diniego esplicito o l'assenza del consenso in relazione ad uno o più minorenni, impone alla parrocchia di verificare ciascuna foto e ciascun video al fine di oscurare il volto di questi ragazzi;

2) anche la pubblicazione di foto e video di maggiorenni richiede l'acquisizione del loro consenso;

3) con riferimento, invece, ai social network “intestati” alla parrocchia o all'oratorio o ai gruppi parrocchiali, considerato che le foto e i video possono essere condivisi da terzi, e quindi “viaggiare nel web” (con tutti gli evidenti rischi che ne conseguono), per saggia prudenza si deve comunque evitare la pubblicazione di foto o video.

In calce (format 1 e 2) si riportano i moduli per l'acquisizione del consenso relativo ai minorenni ed ai maggiorenni. Questi documenti devono essere allegati al modulo di adesione alle diverse attività ed iniziative.

Don Lorenzo Simonelli
Avvocato Generale

D.LGS. N. 196/2003: PRIVACY E PUBBLICAZIONE DI FOTO E FILMATI

Format 1

Esempio di autorizzazione per i minorenni

[carta intestata della Parrocchia]

Codice in materia di protezione dei dati personali, D.lgs. 196/2003

Gentile Signore/a,

desideriamo informarVi che la legge 196/03 prevede la tutela delle persone ogniqualvolta sono trattati dati che la riguardano.

Nel rispetto della normativa vigente il trattamento dei dati sarà svolto dalla Parrocchia entro i limiti di **necessità** e secondo i principi di **correttezza, liceità e trasparenza**, nonché di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Questo documento è composto da due parti:

- la prima è l'**Informativa**, ovvero quelle notizie che servono a Voi genitori per conoscere alcuni elementi e modalità relativi al comportamento che la Parrocchia adotta nel trattare i dati,
- la seconda è la concessione da parte Vostra del **Consenso** al trattamento, per tutti i casi in cui la legge prevede sia richiesto.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13, D.lgs. 196/03

Ai sensi dell'articolo 13 della legge predetta Vi forniamo, quindi, le seguenti informazioni:

Perché si chiede di poter pubblicare foto e video?

1. L'autorizzazione di pubblicare le fotografie e i video è richiesta al fine di:
 - a) documentare l'attività che la parrocchia realizza a favore dei bambini, ragazzi e adolescenti,
 - b) arricchire il sito internet e il giornalino della parrocchia (non altri mezzi di comunicazione, quali i social network) con immagini idonee a raccontare la vita d'oratorio e parrocchiale.

E' indispensabile autorizzare la pubblicazione di foto e video?

2. L'autorizzazione alla pubblicazione di foto e video è facoltativo.
3. La mancanza dell'autorizzazione comporta per la parrocchia l'obbligo di rendere non riconoscibile il volto di vostro/a figlio/a.

Le foto e i video saranno comunicati ad altri soggetti e ad altre realtà?

4. Le foto e i video potranno però essere comunicati alle parrocchie che costituiscono la medesima Comunità Pastorale o Unità Pastorale.
5. Non saranno comunicati ad altri soggetti o realtà.

Come sono trattati le foto e i video realizzati durante le attività parrocchiali?

6. Le foto e i video saranno custoditi dalla Parrocchia in idonei archivi informatici.

Riprese foto e video realizzate da terzi in occasione delle attività della parrocchia: quali regole?

7. Durante le attività parrocchiali è possibile che vengano effettuate da incaricati parrocchiali riprese video o foto al solo fine di documentare le diverse iniziative. La realizzazioni di questi video e foto non richiede il consenso dei genitori ma questi video e foto non possono essere pubblicati sul sito internet della Parrocchia.
8. Secondo un pronunciamento del Garante della Protezione dei Dati Personali è possibile effettuare riprese o fotografie da parte di terzi (per es. parenti dei ragazzi) durante occasioni pubbliche di feste, ricorrenze, o attività aperte al pubblico poiché dette immagini non sono destinate alla diffusione o ad un uso commerciale ma solo ad un uso familiare.

Informative finali.

9. Il titolare del trattamento è la Parrocchia.
10. Il Responsabile dei trattamenti è il **legale rappresentante**, al quale potrete rivolgerVi per esercitare i diritti previsti dall'articolo 7 che la legge Vi riconosce e che è di seguito riportato.
11. Qualora l'autorizzazione sia successivamente revocata, con dichiarazione a firma di entrambi i genitori, il diniego avrà valore solo per il futuro.

Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

AUTORIZZAZIONE RELATIVA ALLA PUBBLICAZIONE DELLE IMMAGINI, NOMI E VOCI DEI FIGLI MINORI

Noi sottoscritti, genitori del minore ... nato a ... (...) il ... e residente a ... (...), in via ...,

AUTORIZZIAMO

la parrocchia ... a pubblicare sul proprio sito internet e sul giornalino parrocchiale (esclusi i social network), senza limiti di tempo e spazio, e senza avere nulla a pretendere in termini di compenso o diritti, video e fotografie contenenti nome, immagini e voce di nostro figlio/a, realizzati allo scopo di documentare e rappresentare le attività e le proposte educative dell'oratorio e della parrocchia.

DICHIAMO

che l'eventuale revoca della presente autorizzazione ha effetto solo per le pubblicazioni future e non implica alcun obbligo in capo alla Parrocchia per le immagini già pubblicate.

DICHIAMO

di essere consapevoli che la parrocchia non trarrà alcun guadagno economico da tale pubblicazione.

Luogo e data ...

In fede

Padre

Madre

(Cognome)

(Nome)

(Firma leggibile)

È necessaria la firma di ambedue i genitori del minore.

(una copia deve essere trattenuta dai genitori)

Format 2

Esempio di autorizzazione per i maggiorenni

[carta intestata della Parrocchia]

Codice in materia di protezione dei dati personali, D.lgs. 196/2003

Gentile Signore/a,

desideriamo informarla che la legge 196/03 prevede la tutela delle persone ogniqualvolta sono trattati dati che la riguardano.

Nel rispetto della normativa vigente il trattamento dei dati sarà svolto dalla Parrocchia entro i limiti di **necessità** e secondo i principi di **correttezza, liceità e trasparenza**, nonché di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Questo documento è composto da due parti:

- la prima è l'**Informativa**, ovvero quelle notizie che servono per conoscere alcuni elementi e modalità relativi al comportamento che la Parrocchia adotta nel trattare i dati,
- la seconda è la concessione del Suo **Consenso** al trattamento, per tutti i casi in cui la legge prevede sia richiesto.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13, D.lgs. 196/03

Ai sensi dell'articolo 13 della legge predetta forniamo, quindi, le seguenti informazioni:

Perché si chiede di poter pubblicare foto e video?

1. L'autorizzazione di pubblicare le fotografie e i video è richiesta al fine di:
 - c) documentare l'attività che la parrocchia realizza a favore dei bambini, ragazzi, adolescenti e giovani;
 - d) arricchire il sito internet e il giornalino della parrocchia (non altri mezzi di comunicazione, quali i social network) con immagini idonee a raccontare la vita d'oratorio e parrocchiale.

E' indispensabile autorizzare la pubblicazione di foto e video?

2. L'autorizzazione alla pubblicazione di foto e video è facoltativo.
3. La mancanza dell'autorizzazione comporta per la parrocchia l'obbligo di rendere non riconoscibile il Suo volto nelle foto e nei video.

Le foto e i video saranno comunicati ad altri soggetti e ad altre realtà?

4. Le foto e i video potranno però essere comunicati alle parrocchie che costituiscono la medesima Comunità Pastorale o Unità Pastorale.
5. Non saranno comunicati ad altri soggetti o realtà.

Come sono trattati le foto e i video realizzati durante le attività parrocchiali?

6. Le foto e i video saranno custoditi dalla Parrocchia in idonei archivi informatici.

Riprese foto e video realizzate da terzi in occasione delle attività della parrocchia: quali regole?

7. Durante le attività parrocchiali è possibile che vengano effettuate da incaricati parrocchiali riprese video o foto al solo fine di documentare le diverse iniziative. La realizzazione di questi video e foto non richiede il consenso di coloro che sono ripresi ma questi video e foto non possono essere pubblicati sul sito internet della Parrocchia.
8. Secondo un pronunciamento del Garante della Protezione dei Dati Personali è possibile effettuare riprese o fotografie da parte di terzi (per es. parenti dei ragazzi) durante occasioni pubbliche di feste, ricorrenze, o attività aperte al pubblico poiché dette immagini non sono destinate alla diffusione o ad un uso commerciale ma solo ad un uso familiare.

Informative finali.

9. Il titolare del trattamento è la Parrocchia.
10. Il Responsabile dei trattamenti è il **legale rappresentante**, al quale può rivolgersi per esercitare i diritti previsti dall'articolo 7 che la legge riconosce e che è di seguito riportato.
11. Qualora la Sua autorizzazione sia successivamente revocata, il diniego avrà valore solo per il futuro.

Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
 2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
 3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
 4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.
-

AUTORIZZAZIONE RELATIVA ALLA PUBBLICAZIONE DELLE IMMAGINI, NOMI E VOCI

Io sottoscritto, ... nato a ... (...) il ... e residente a ... (...), in via ...,

AUTORIZZO

la Parrocchia ... a pubblicare sul proprio sito internet e sul giornalino parrocchiale (esclusi i social network), senza limiti di tempo e spazio, e senza avere nulla a pretendere in termini di compenso o diritti, video e foto contenenti il mio nome, nonché le mie immagini e la mia voce, realizzati allo scopo di documentare e rappresentare le attività e le proposte educative dell'oratorio e della parrocchia.

DICHIARO

che l'eventuale revoca della presente autorizzazione ha effetto solo per le pubblicazioni future e non implica alcun obbligo in capo alla Parrocchia per le immagini già pubblicate.

DICHIARO

di essere consapevole che la Parrocchia non trarrà alcun guadagno economico da tali pubblicazioni.

Luogo e data ...

In fede

.....
(Cognome) (Nome) (Firma leggibile)

(una copia deve essere trattenuta dal sottoscrittore)